



Algemene Voorwaarden

1. Algemeen

Deze Algemene Voorwaarden (AV) zijn van toepassing op rechtsverhoudingen tussen "KV HORTI" en haar opdrachtgever. AV van opdrachtgever zijn niet van toepassing op bedoelde rechtsverhoudingen, tenzij KV HORTI deze voorwaarden geheel of gedeeltelijk schriftelijk heeft bevestigd en geaccepteerd. Indien een of meer bepalingen van deze AV niet passend wordt verklaard, staat dit de toepasselijkheid van de overige bepalingen van deze AV niet in de weg. KV HORTI en opdrachtgever zullen niet passende bepalingen van deze AV indien nodig in onderling overleg vervangen door bepalingen, die zoveel mogelijk aansluiten bij het doel en de strekking van de niet passende bepalingen. In afwijking van het bepaalde in de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW, worden opdrachten uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door KV HORTI. Indien met opdrachtgever meerdere (rechts)personen of ondernemingen worden bedoeld, zijn deze hoofdelijk gehouden tot nakoming van alle verplichtingen uit de met KV HORTI gesloten overeenkomst.

2. Overeenkomst en duur

Een overeenkomst is aangegaan op het moment van ontvangst van de door opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door KV HORTI, bij mondelinge bevestiging van de opdracht door opdrachtgever of, indien zulks eerder is, bij aanvang van de feitelijke werkzaamheden door KV HORTI. Een omschrijving van de ingeschatte duur van de opdracht zal beschreven staan in de opdrachtbevestiging.

3. Informatievoorziening

Van opdrachtgever wordt verwacht dat deze alle data, informatie en documenten, welke KV HORTI in redelijkheid nodig meent te hebben voor het naar afspraak juist uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig en in de gewenste vorm ter beschikking kan stellen. Op verzoek van opdrachtgever en anders na afronding van de opdracht, worden aan KV HORTI ter beschikking gestelde bescheiden geretourneerd. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan KV HORTI ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn. Indien de opdrachtgever dit niet kan, dient deze dit schriftelijk bij KV HORTI bekend te maken.

4. Uitvoering

KV HORTI bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd. De aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden kunnen tussentijds in overleg worden gewijzigd of uitgebreid. Indien een wijziging of uitbreiding leidt tot meerwerk zal KV HORTI dit zo spoedig mogelijk melden aan opdrachtgever. Opdrachtgever is zich er van bewust dat de mogelijkheid bestaat dat eerder vastgestelde (inschatting van de) kosten lager kan zijn dan de daadwerkelijk gemaakte kosten vanwege een wijziging of uitbreiding van de opdracht.

5. Vertrouwelijkheid

Informatie die KV HORTI door opdrachtgever ter beschikking is gesteld, zal door KV HORTI met de vereiste vertrouwelijkheid worden behandeld, behoudens verplichtingen uit hoofde van enig wettelijk voorschrift of rechterlijk bevel. KV HORTI zal informatie die haar door opdrachtgever ter beschikking is gesteld aanwenden voor het doel waarvoor zij werd verkregen en omschreven in de opdrachtbevestiging, behoudens indien KV HORTI voor zichzelf optreedt in enige procedure, waarbij de informatie naar het redelijk oordeel van KV HORTI van belang kan zijn. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, zal opdrachtgever de inhoud van door KV HORTI opgestelde rapporten, adviezen of andere al of niet schriftelijk gedane uitlatingen van KV HORTI niet openbaar maken of aan derden ter beschikking stellen, noch jegens derden mededelingen doen over de aanpak en werkwijze van KV HORTI.

6. Bewaring en eigendom dossier

KV HORTI neemt passende maatregelen om de vertrouwelijkheid en veilige bewaring van het dossier te waarborgen en de dossiers te bewaren gedurende een periode van 7 jaren na beëindiging van de opdracht door KV HORTI. De dossiers zijn eigendom van KV HORTI.

7. Intellectuele eigendom

Opdrachtgever kan geen rechten, hoe ook genaamd, doen gelden op intellectuele eigendomsrechten, industriële eigendomsrechten en andere goederen die KV HORTI heeft geproduceerd of gebruikt bij de uitvoering van de opdracht.

8. Tarieven, kosten en facturering

De door KV HORTI verrichte werkzaamheden worden bij opdrachtgever in rekening gebracht op basis van de overeengekomen berekening uit de opdrachtbevestiging. Hetzij een berekening van het aantal uren en de geldende uurtarieven van de betrokken medewerkers van KV HORTI of een projectkostenoverzicht. Het daadwerkelijk verrichte aantal uren maal de geldende uurtarieven van de betrokken medewerkers van KV HORTI en/of de overeengekomen projectkosten zijn niet afhankelijk van de uitkomst van de opdracht. Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, zijn de kosten van ingeschakelde expertise, reis- en verblijfkosten en andere opdracht gerelateerde kosten niet in de tarieven inbegrepen en worden deze kosten steeds afzonderlijk aan opdrachtgever in rekening gebracht. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst, doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, gelden tarieven als overeengekomen, tenzij hierover uitdrukkelijk en schriftelijk andere afspraken zijn gemaakt.

9. Aansprakelijkheid

KV HORTI zal haar werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van haar mag worden verwacht. Indien een fout wordt gemaakt doordat opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt aan KV HORTI, is KV HORTI voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk. Indien opdrachtgever aantoonbaar schade heeft geleden door een fout van KV HORTI die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is KV HORTI voor die schade slechts aansprakelijk tot een maximum van eenmaal het bedrag van het overeengekomen honorarium voor desbetreffende opdracht. Elke aansprakelijkheid van

KV HORTI voor bedrijfsschade, gevolgschade of andere indirecte schade, waaronder begrepen schade wegens gederfde winst, gemiste besparingen of verlies van gegevens, is nadrukkelijk uitgesloten.

10. Geschillen met derden

In geval van claims van derden, al dan niet leidend tot gerechtelijke procedures of andere procedures, die betrekking hebben op de door KV HORTI verrichte werkzaamheden, zullen, tenzij en voor zover onherroepelijk is komen vast te staan dat KV HORTI in ernstige mate en verwijtbaar tekort is geschoten bij de uitvoering van de opdracht, de kosten die KV HORTI in dit verband redelijkerwijs moet maken door opdrachtgever worden vergoed. Bij deze kosten wordt met name bedoeld op aanvullende werkzaamheden die KV HORTI naar haar oordeel moet verrichten om zichzelf te verweren of om op te komen voor de belangen van opdrachtgever en die tegen de alsdan geldende tarieven aan opdrachtgever in rekening zullen worden gebracht en proceskosten, waaronder kosten van eventuele juridische bijstand. KV HORTI zal opdrachtgever hieromtrent zo tijdig en compleet mogelijk informeren.

11. Betaling

Facturen van KV HORTI dienen binnen veertien dagen na factuurdatum zonder aftrek, korting of schuldverrekening te worden voldaan in Euro's op de bankrekening van KV HORTI. Bij in gebreke blijven hiervan is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is opdrachtgever over de periode dat hij met betaling in gebreke is de wettelijke rente verschuldigd. Door KV HORTI gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten komen voor rekening van opdrachtgever en bedragen minimaal 20% van het in te vorderen bedrag. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk verbonden voor de betaling van het volledige factuurbedrag.

12. Opzegging en opschorting

KV Horti en opdrachtgever kunnen de overeenkomst opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van een maand. Opzegging dient schriftelijk aan de ander te worden meegedeeld. Indien opdrachtgever onjuiste of onvolledige informatie aan KV HORTI heeft verstrekt of anderszins tekort is geschoten dan wel indien er sprake is van overmacht is KV HORTI gerechtigd de overeenkomst per direct op te zeggen, zonder dat zij schadeplichtig wordt. KV HORTI behoudt in alle gevallen aanspraak op betaling van declaraties voor verrichte werkzaamheden. Indien opdrachtgever in gebreke is met de juiste en/of tijdige nakoming van een of meer van zijn verplichtingen, is KV HORTI bevoegd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten totdat opdrachtgever volledig aan zijn verplichtingen heeft voldaan.

13. Reclamering

Reclamering met betrekking tot de verrichte werkzaamheden of het factuurbedrag dienen binnen 14 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover opdrachtgever reclameert, aan KV HORTI kenbaar te worden gemaakt. Reclamering schort de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op. In geval van een terecht uitgebrachte reclamering heeft KV HORTI de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van door opdrachtgever reeds betaald honorarium. Voor zover in deze AV niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van opdrachtgever jegens KV HORTI in ieder geval na twaalf maanden na het moment waarop opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

14. Vervolg vrijwaring

Opdrachtgever vrijwaart KV HORTI, haar medewerkers en door of namens haar ingeschakelde personen tegen vorderingen uit welke hoofde dan ook van derden die stellen schade te hebben geleden die is ontstaan uit of samenhangt met de door KV HORTI ten behoeve van opdrachtgever verrichte werkzaamheden. KV HORTI aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade die voortvloeit uit of verband houdt met rechtshandelingen van opdrachtgever, waarbij deze zich heeft laten leiden door of gebaseerd heeft op uitlatingen of advies van KV HORTI.

15. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Op geschillen voortvloeiend uit deze of volgende overeenkomsten tussen KV Horti en opdrachtgever, is Nederlands recht van toepassing en zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Alkmaar, tenzij anders tussen partijen schriftelijk overeengekomen.